Le rôle crucial de l’archivage dans un Cabinet d’avocats

CR2PA, auditorium Tour Egée

12 novembre 2008

ERNST & YOUNG
Quality In Everything We Do

Plan d ‘intervention

- La mission d’un Cabinet d’avocats
- Le rôle central du dossier de travail
- Rôles parallèles du dossier de travail
- La politique d’archivage, outil de sécurisation du dossier de travail
- A l’expérience de notre fonctionnement

Ernst & Young
Quality In Everything We Do

La mission d'un Cabinet d'avocats

- Accompagner en confiance
  - Conseiller
  - Assister
  - Exprimer des opinions
  - Défendre
- Accompagner dans les moments clés de la vie de l'entreprise
  - Croissance externe
  - Contrôle fiscal
  - Position de principe
  - Dommages et intérêts ou procédue pénale

Ernst & Young
Quality In Everything We Do

Le rôle central du dossier de travail

- Instrument de partage et de lien d'une équipe
- Expression de la formation du jugement professionnel
  - Contexte de la mise en relation
  - Histoire des échanges intervenus
  - Démonstration de la pertinence technique
- Lieu de conservation de la mémoire du dossier
  - Dossier de facturation
  - Dossier de travail proprement dit
  - Dossier permanent

Ernst & Young
Quality In Everything We Do

Rôles parallèles du dossier de travail

- Support de la relation client
  - Continuité du service-client
- Prévention du risque inhérent à l'activité
  - Mise en cause de la responsabilité professionnelle
  - Obligations liées au blanchiment d'argent
- Outil de la mise en oeuvre d'une politique du partage

Ernst & Young
Quality In Everything We Do

La politique d'archivage, outil de sécurisation du dossier de travail

- Deux rôles contradictoires
  - Permettre le partage
  - Sécuriser la mémoire et assurer la conservation exhaustive de l'information
- Des supports multiformes et évolutifs
  - Rôle incontournable du papier
  - Souplesse et productivité des supports électroniques

Ernst & Young
Quality In Everything We Do

A l'expérience de notre fonctionnement

- Nécessité d'une proximité entre la Direction en charge de la fonction d'archivage et les métiers du front
  - Flexibilité
  - Évolution des législations
- Importance de la démarche ISO
  - Mise en relation des acteurs
  - Codification
- Professionnalisation incontournable de la fonction archivage

ERNST & YOUNG
Quality In Everything We Do

Le rôle crucial de l’archivage dans un Cabinet d’avocats, CR2PA, 12 novembre 2008

ERNST & YOUNG
Quality In Everything We Do