

Introduction à la semaine 7 : Archivage managérial attitude

Intervenant

Marie-Anne CHABIN (CR2PA, Université de Paris Ouest Nanterre La Défense)

Texte

Nous voici arrivés à la dernière semaine de notre MOOC.

Après l'analyse de risque, après la sélection des documents à conserver, après le contrôle du cycle de vie, après la répartition des responsabilités, après le choix des bonnes règles et des bons outils, vous avez en main toutes les cartes pour adopter une « archivage managérial attitude ».

C'est maintenant à vous, quel que soit votre profil, de mettre en pratique les enseignements de ce MOOC. C'est à vous de tester le geste d'archivage sur votre processus de travail, de démarrer collectivement un projet dans votre entreprise, ou d'approfondir un projet en cours.

Les situations sont extrêmement diverses. Il appartient à chacun d'entre vous de transposer les bonnes questions et de formuler les bonnes réponses face aux risques identifiés, à tous les niveaux : identification des documents à archiver, qualité des documents, traçabilité des opérations qui impactent le cycle de vie des documents archivés, conservation numérique, protection et contrôle des accès, mise à disposition des contenus et des documents, sans oublier la destruction.

Pour vous aider dans la conduite de votre projet, nous vous proposons une grille d'évaluation de la maturité de votre entreprise face à l'archivage managérial.

Pensez aussi que vous n'êtes pas seuls. Vous avez des alliés dans votre entreprise, même si vous ne les avez pas encore identifiés. Vous avez aussi la possibilité de rencontrer d'autres chefs de projet qui se posent les mêmes questions que vous, par exemple au CR2PA, afin d'échanger les expériences et les bonnes pratiques.